
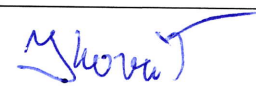




OBEC BOHATICE

OBEČNÍ ÚŘAD BOHATICE, Bohatice 79, 470 02 Česká Lípa 2
tel.: 731 466 804; E-mail: obecbohatice@tiscali.cz; web: www.bohatice.cz
IČO: 00673340

Pravidla pro poskytování finančních darů z rozpočtu obce

Číslo dokumentu:	1/2019	Vydání č.:	01	Výtisk č.:	01
Platnost od:	01. 04. 2019	Účinnost od :	01. 04. 2019	Platnost do:	neurčito
Zpracoval:	Jiří Kováč	Dne:	06. 03. 2019	Podpis:	
Přezkoumal:		Dne:		Podpis:	
Schválil:	Zastupitelstvo obce Bohatice usnesením č. 13/2019	Dne:	19. 03. 2019	Podpis:	

OBSAH:

Článek 1 Úvodní ustanovení	2
Článek 2 Vymezení pojmů.....	2
Článek 3 Obecně závazná pravidla.....	2
Článek 4 Oblasti poskytnutí finančního daru	2
Článek 5 Pravidla pro poskytování finančních darů při narození dítěte – obecní porodné.....	3
Článek 6 Pravidla pro poskytování finančních darů při dosažení životního jubilea.....	3
Článek 7 Pravidla pro poskytování finančních darů při úmrtí – obecní pohřebné.....	4
Článek 8 Pravidla pro poskytování finančních darů jiným žadatelům.....	4
Článek 9 Závěrečná ustanovení.....	5

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Tyto pravidla stanoví postup při poskytování peněžitých darů z rozpočtu obce Bohatice fyzickým nebo právnickým osobám na činnosti vykonávané v oblasti mládeže, vzdělávání a vědy, tělovýchovy a sportu, kultury, zachování kulturního dědictví, podpory rodin, sociální péče, zdravotnictví, prevence kriminality, protidrogových aktivit a ochrany životního prostředí.

Článek 2 Vymezení pojmů

1. **Finančním darem** se rozumí poskytnutí peněžních prostředků z rozpočtu obce v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
2. **Obecním porodným** se rozumí finanční dar, jímž obec Bohatice přispívá zákonným zástupcům narozeného dítěte na náklady související s narozením dítěte.
3. **Obecním pohřebným** se rozumí jednorázový finanční příspěvek, který má pomoci uhradit náklady spojené s pohřbem občana s trvalým bydlištěm v obci Bohatice. Tento příspěvek je určen tomu, kdo vypraví pohřeb.
4. **Trvalým bydlištěm** se rozumí pojem „trvalý pobyt“ podle zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 3 Obecně závazná pravidla

1. Finanční dar lze poskytnout fyzické i právnické osobě, která nemá ke dni podání žádosti splatné závazky po splatnosti vůči obci Bohatice.
2. O finanční dar mohou požádat fyzické a právnické osoby se sídlem jiným než v obci Bohatice, pouze v tom případě, pokud jejich činnost prokazatelně do území obce Bohatice zasahuje.
3. O finanční prostředky z rozpočtu obce Bohatice se žádá na základě předepsaného formuláře (vyjma darů k životnímu jubileu).
4. Finanční dary (vyjma porodného, finančního daru k životnímu jubileu a pohřebného) jsou poskytovány na základě darovacích smluv uzavřených podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Finanční dar se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce finančních prostředků, nebo v hotovosti na pokladně obce, v tomto případě však do výše max. 5 000,-Kč.

Článek 4 Oblasti poskytnutí finančního daru

1. Obec ze svého rozpočtu poskytuje finanční prostředky při těchto životních událostech:
 - a) při narození dítěte;
 - b) při dosažení životního jubilea;
 - c) při úmrtí;

2. Obec ze svého rozpočtu poskytuje finanční prostředky na podporu akcí a činností v těchto oblastech:
 - a) kulturní a vzdělávací (kulturní akce, podpora dětí a mládeže, volnočasové aktivity občanů apod.);
 - b) sportovní (na sportovní činnost a jednotlivé sportovní akce);
 - c) sociální a zdravotní služby.

Článek 5

Pravidla pro poskytování finančních darů při narození dítěte – obecní porodné

1. Obecní porodné (dále jen porodné) se poskytuje **ve výši 2.000,- Kč** na jedno narozené živé dítě (v případě vícero dětí se porodné násobí počtem dětí).
2. Žadatelé i příjemci porodného jsou zákonní zástupci narozeného živého dítěte.
3. Zákonnými zástupci dítěte jsou osoby uvedené v rodném listě dítěte, např.:
 - a) matka a otec dítěte, narodí-li se dítě do manželství anebo je-li otec spolehlivě zjištěn;
 - b) pouze matka, není-li otec uveden;
 - c) popřípadě pouze otec, pokud dojde k úmrtí matky při porodu.
4. Podmínky pro poskytnutí (vyplacení) porodného:
 - a) narozené dítě (dětí) musí mít trvalé bydliště v obci Bohatice;
 - b) **zákonný zástupce dítěte musí mít trvalé bydliště** (popř. přechodný pobyt u cizinců) v obci Bohatice nejméně **2 roky nepřetržitě před narozením dítěte (dětí)**;
 - c) **zákonný zástupce** musí o porodné požádat prostřednictvím žádosti, kde sdělí údaje nutné pro výplatu porodného a dá obci Bohatice písemný souhlas rodiče k oprávnění zkontrolovat údaje uvedené v žádosti, tj. údaje o narození dítěte a jeho přihlášení k trvalému pobytu, resp. trvání trvalého pobytu, a dobu délky trvalého pobytu rodiče;
 - d) ke dni podání žádosti o porodné nesmí mít zákonný zástupce dítěte (ani jeden z nich) trvalé bydliště na ohlašovně (tedy v sídle OÚ Bohatice);
 - e) možnost podání žádosti o porodné zaniká, nebyla-li podána žádost do 1 roku dítěte.
5. Vyplněnou a podepsanou žádost včetně příloh podává žadatel v kanceláři OÚ Bohatice osobně, poštou na adresu Obec Bohatice, Bohatice 79, PSČ: 470 02 Česká Lípa. Žádost lze poslat elektronicky za podmínky, že žádost bude podepsaná zaručeným elektronickým podpisem, anebo bude doručena datovou schránkou, znějící na jméno žadatele.
6. Tato pravidla se vztahují na děti narozené po 1. 4. 2019.
7. **Na porodné není právní nárok.**

Článek 6

Pravidla pro poskytování finančních darů při dosažení životního jubilea

1. Finanční dar k významným životním jubileím se občanům s trvalým bydlištěm v obci Bohatice poskytuje **ve výši 500,- Kč** a to při výročí narození 60, 70, 75, 80, 85, 90, 95, 100 let.
2. Jubilant musí mít ke dni výročí trvalé bydliště v obci Bohatice nejméně jeden rok.
3. Finanční dar k významným životním jubileím bude předán oprávněným zástupcem obce Bohatice při osobní návštěvě jubilanta.
4. **Na finanční dar není právní nárok.**

Článek 7

Pravidla pro poskytování finančních darů při úmrtí – obecní pohřebné

1. Obecní pohřebné (dále jen pohřebné) se poskytuje jednorázově a to **ve výši 5.000,- Kč**.
2. Pohřebné je určeno k částečné úhradě nákladů spojených s pohřbem občana, jenž měl trvalé bydliště v obci Bohatice.
3. Podmínky pro poskytnutí (vyplacení) pohřebného:
 - a) poslední trvalé bydliště (popř. přechodný pobyt u cizinců) zesnulého musí být nejméně 2 roky nepřetržitě před jeho úmrtím v obci Bohatice, ne však na ohlašovně (tedy v sídle OÚ Bohatice);
 - b) nárok na výplatu pohřebného má pouze ten, kdo prokáže, že pohřeb vypravil a předloží o tom doklad (dále jen žadatel);
 - c) žadatel musí o pohřebné požádat prostřednictvím žádosti, kde sdělí údaje nutné pro výplatu pohřebného;
 - d) možnost podání žádosti o pohřebné zaniká, nebyla-li žádost podána do 6 měsíců od vypravení pohřbu.
4. Vyplněnou a podepsanou žádost včetně příloh podává žadatel v kanceláři OÚ Bohatice osobně nebo poštou na adresu Obec Bohatice, Bohatice 79, PSČ: 470 02 Česká Lípa. Žádost lze poslat elektronicky za podmínky, že žádost bude podepsaná zaručeným elektronickým podpisem, anebo bude doručena datovou schránkou, znějící na jméno žadatele.
5. **Na pohřebné není právní nárok.**

Článek 8

Pravidla pro poskytování finančních darů jiným žadatelům

1. Finanční podporu lze poskytovat fyzickým osobám, občanským sdružením, spolkům, humanitárním organizacím a jiným právnickým a fyzickým osobám založeným nebo jinak vzniklým a registrovaným v ČR (dále jen „žadatel“).
2. Žadatelem o finanční podporu nemůže být obchodní společnost s většinovým podílem obce, příspěvková organizace zřízená obcí a politické strany.
3. Žadatel nesmí mít ke dni podání žádosti neuhrazené splatné závazky vůči státu, zdravotním pojišťovnám, obci Bohatice a proti žadateli nebylo zahájeno insolvenční řízení.
4. Žádosti se podávají v písemné podobě a doručují se osobně nebo poštou na adresu: Obec Bohatice, Bohatice 79, PSČ: 470 02 Česká Lípa. Žádost lze poslat elektronicky za podmínky, že žádost bude podepsaná zaručeným elektronickým podpisem, anebo bude doručena datovou schránkou, znějící na jméno žadatele, je-li žadatel firma, tak datovou schránkou, znějící na firmu.
5. Na jednorázové akce lze poskytnout dar maximálně do výše 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých). V případě konání akce mimořádného významu pro obec, může být poskytnut jednorázový dar i nad 20.000,- Kč.
6. O poskytnutí daru v celkové výši do 20.000,- Kč pro jednotlivého žadatele, rozhoduje starosta obce, o poskytnutí daru v celkové výši nad 20.000,- Kč pro jednotlivého žadatele rozhoduje zastupitelstvo obce Bohatice.
7. Při posuzování žádostí bere schvalovací orgán zřetel zejména na:
 - činnost a akce jsou vykonávány převážně pro občany Bohatic;
 - podporu aktivit dětí a mládeže;
 - pravidelnou zavedenou akci;
 - pravidelnou vyvíjenou činnost žadatele;
 - členskou základnu / počet účastníků akce;

- kvalitu dříve uspořádaných akcí;
 - zhodnocení dříve poskytnutého daru (způsob využití a vyúčtování);
 - společenskou potřebnost.
8. Žadatelé budou v případě schválení finančního daru vyzváni k uzavření darovací smlouvy. Nebude-li podpora žadateli schválena, bude o této skutečnosti informován.
 9. Rozhodnutí ohledně odmítnutí žádosti o finanční dar je konečné. Obec není povinna zdůvodňovat rozhodnutí o přidělení, neposkytnutí nebo snížení požadovaného finančního daru.
 10. Finanční prostředky budou žadateli poskytnuty na základě uzavřené smlouvy v termínu stanoveného ve smlouvě a to bezhotovostním převodem na účet žadatele.

Článek 9 Závěrečná ustanovení

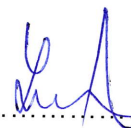
11. Na poskytnutí finanční podpory není právní nárok a nemusí být poskytnuta v požadované výši.
12. V odůvodněných případech si obec vyhrazuje možnost postupovat odlišně od těchto pravidel.
13. Tato Pravidla pro poskytování finančních darů z rozpočtu obce byla schválena Zastupitelstvem obce Bohatice na svém veřejném zasedání dne 19. 3. 2019 - usnesením č. 13/2019 a nabývají platnosti a účinnosti dnem 01. 04. 2019.

Současně se ruší pravidla pro poskytování darů obcí Bohatice stanovená usnesením č. Ad.2 a č. Ad.3 ze dne 8.1.2008 a usnesením č. 10A ze dne 26.7.2012.

V Bohaticích dne 1. 4. 2019



Jiří Kováč
starosta obce

Ladislava Luxíková
místostarostka obce

Přílohy:

- Žádost o poskytnutí porodného z rozpočtu obce Bohatice
- Žádost o poskytnutí pohřebného z rozpočtu obce Bohatice



OBEC BOHATICE

OBECNÍ ÚŘAD BOHATICE, Bohatice 79, 470 02 Česká Lípa 2
tel.: 731 466 804; E-mail: obecbohatice@tiscali.cz; web: www.bohatice.cz
IČO: 00673340

OBECNÍ PORODNÉ

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PORODNÉHO Z ROZPOČTU OBCE BOHATICE

Žádost o obecní porodné mohou podat pouze zákonní zástupci narozeného dítěte (dětí).

Zákonnými zástupci jsou osoby uvedené v rodném listě dítěte (matka, otec).

MATKA:

Jméno, příjmení a datum nar.: _____

Adresa trvalého pobytu: _____

OTEC:

Jméno, příjmení a datum nar.: _____

Adresa trvalého pobytu: _____

DÍTĚ:

Jméno, příjmení a datum nar.: _____

Adresa trvalého pobytu: _____

Jméno, příjmení a datum nar.: _____

Adresa trvalého pobytu: _____

Obecní porodné žádáme vyplatit:

- na běžný účet – číslo účtu (včetně kódu banky) _____
 v hotovosti na pokladně OÚ.

Prohlašujeme, že k dnešnímu dni nemáme žádné závazky po splatnosti vůči obci Bohatice a jsou nám známa „Pravidla pro poskytování obecního porodného“.

Souhlasím s tím, aby obec Bohatice zkontrolovala údaje uvedené v žádosti, tj. údaje o narození dítěte a jeho přihlášení k trvalému pobytu, resp. trvání trvalého pobytu, a dobu délky trvalého pobytu rodičů, resp. jednoho z rodičů.

V Bohaticích dne _____.20__

.....
podpisy zákonných zástupců

Při podání žádosti musí být současně předložen rodný list dítěte (dětí)!

Souhlasím se shromažďováním, uchováváním (archivováním) a zpracováváním osobních údajů mnou poskytnutých správci osobních údajů, kterým je Obec Bohatice, Bohatice 79, 470 02 Česká Lípa (dále také jen „správce“). Souhlasím s tím, aby mé osobní údaje byly zpracovány a použity správcem a jeho zaměstnanci. Tento souhlas je dáván za účelem poskytnutí (vyplacení) obecního porodného. Osobními údaji se rozumí údaje obsažené v tomto formuláři, tj. jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt, jméno, příjmení, datum narození dítěte, apod. Tento souhlas se uděluje na dobu neurčitou. Osobní údaje bude správce zpracovávat manuálně (pisemně) i strojově prostřednictvím počítačů a počítačových programů a lze je zpřístupnit třetím osobám. Správce prohlašuje, že bude zpracovávat, shromažďovat a archivovat osobní údaje v rozsahu a času nezbytně nutném pro naplnění výše uvedeného účelu a po skartační dobu. Jsem si vědom/a toho, že tento souhlas se zpracováním osobních údajů, udělený v souladu se zákonem je dobrovolný a jsem oprávněn/a jej kdykoliv odvolat. Odvolání souhlasu musí být učiněno písemně.

Souhlas udělen dne: _____.20__

Podpisy osob udělující souhlas: _____

matka dítěte

otec dítěte



OBEC BOHATICE

OBECNÍ ÚŘAD BOHATICE, Bohatice 79, 470 02 Česká Lípa 2
tel.: 731 466 804; E-mail: obecbohatice@tiscali.cz; web: www.bohatice.cz
IČO: 00673340

OBECNÍ POHŘEBNÉ

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ POHŘEBNÉHO Z ROZPOČTU OBCE BOHATICE

Žádost o obecní pohřebné může podat pouze osoba, která vypravila pohřeb zesnulého.

Identifikační údaje zesnulého:

Jméno, příjmení a datum úmrtí: _____

Adresa posledního trvalého pobytu: _____

Identifikační údaje žadatele o pohřebné:

Jméno, příjmení a datum nar.: _____

Adresa trvalého pobytu: _____

Obecní pohřebné žádám vyplatit:

- na běžný účet – číslo účtu (včetně kódu banky) _____
 v hotovosti na pokladně OÚ.

Prohlašuji, že k dnešnímu dni nemám žádné závazky po splatnosti vůči obci Bohatice a jsou mi známa „Pravidla pro poskytování obecního pohřebného“.

V Bohaticích dne __. __. 20__

Podpis žadatele

Přílohou žádosti je kopie dokladu o vypravení pohřbu zesnulého!!!

Souhlasím se shromažďováním, uchováváním (archivováním) a zpracováváním osobních údajů mnou poskytnutých správci osobních údajů, kterým je Obec Bohatice, Bohatice 79, 470 02 Česká Lípa (dále také jen „správce“). Souhlasím s tím, aby mé osobní údaje byly zpracovány a použity správcem a jeho zaměstnanci. **Tento souhlas je dáván za účelem poskytnutí (vyplacení) obecního pohřebného.** Osobními údaji se rozumí údaje obsažené v tomto formuláři, tj. jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt, apod. Tento souhlas se uděluje na dobu neurčitou. Osobní údaje bude správce zpracovávat manuálně (písemně) i strojově prostřednictvím počítačů a počítačových programů a lze je zpřístupnit třetím osobám. Správce prohlašuje, že bude zpracovávat, shromažďovat a archivovat osobní údaje v rozsahu a času nezbytně nutném pro naplnění výše uvedeného účelu a po skartační dobu. Jsem si vědom/a toho, že tento souhlas se zpracováním osobních údajů, udělený v souladu se zákonem je dobrovolný a jsem oprávněn/a jej kdykoliv odvolat. Odvolání souhlasu musí být učiněno písemně.

Souhlas udělen dne: __. __. 20__

Podpis osob udělující souhlas: _____

